

 <p>COD. MECC. VVTL01101X</p> <p>Tel. 0963-376745</p>	 <p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.</p> <p>VIBO VALENTIA</p> <p>Via G. Fortunato, s.n.c.</p> <p>89900 Vibo Valentia</p> <p>PEC VVIS011007@pec.istruzione.it</p> <p>e-mail VVIS011007@istruzione.it</p> <p>Tel. 0963- 376745</p> <p>Cod. Mecc. VV IS011007 Cod. Fiscale 96035950797</p> <p>Codice Univoco dell'Ufficio UF5FL</p>	 <p>COD. MECC. VVTF01101Q</p> <p>Tel. 0963376745</p>
--	---	---

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA

Prot. 0000668 del 15/01/2021

(Uscita)

Oggetto: **Determina - trattativa diretta , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 90,90 IVA esclusa. cig. Z28303237F.**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, 'Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59';
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Statd' (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.*";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- VISTO** il D.Lgs maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, della corruzione. pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici e le successive Linee Guida dell'ANAC*;

- VISTO** il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita " Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 28/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 16/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** l'urgenza per l'acquisto delle cartucce , si procede all'ordine su bilancio provvisorio E.f. 2021;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 28/10/2019 con verbale n. 2, delibera n. 15;
- RILEVATA** che necessita di acquistare delle cartucce per la stampante in dotazione all'ufficio Didattica, ell'I.I.S. ITG e ITI necessari per poter effettuare la Stampa dei diplomi;
- Presidente della Regione Calabria , n. 68 del 25 settembre 2020.
- RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di acquisizione servizi e forniture, approvato con verbale n. 2, delibera n. 15 del 28/10/2019, l'importo della spesa rientra nella fascia da 0 a 999,00 euro che prevede affido diretto senza comparazione di offerte e senza necessaria rotazione degli operatori economici con scelta sinteticamente motivata nella determina a contrarre.
- RILEVATA** **l'assenza di Convenzioni Consip attive per l'intervento che si vuole effettuare, acquisita agli atti in data 15.01.2021 con prot. n. 661.**
- VISTO** l'offerta n. 4 del 14/01/2021, della Ditta PRINTER HOUSE DI LENTINI STEFANIA con sede in VIBO VALENTIA. acquisita agli atti di questa Istituzione scolastica data 14.01.2021;
- VALUTATA** l'offerta proposta della Ditta PRINTER HOUSE DI LENTINI STEFANIA con sede in VIBO VALENTIA ritenuta valida e congrua ai prezzi di mercato per la fornitura che si intende effettuare;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto in economia** alla Ditta PRINTER HOUSE DI LENTINI STEFANIA con sede in VIBO VALENTIA per la fornitura delle cartucce Pixa.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per la spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art.2 è determinato in € 90,90 IVA esclusa.

La spesa sarà imputata, nel programma Annuale, sull'Attività A01 funzionamento generale, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La fornitura di cui all'Art. 2 dovrà essere effettuata come previsto nella stipula del contratto con l'aggiudicatario (ovvero) dalla ricezione dell'ordine predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Gramendola.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo- contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: **vvis011007@pec.istruzione.it**.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso